

Інструкції для українських претендентів¹ щодо отримання підтримки від Проекту підтримки громадянського суспільства в країнах Східного партнерства #StandWithUkraine

У відповідь на війну в Україні проект Європейського союзу (ЄС) «Регіональний механізм розвитку громадянського суспільства у країнах Східного партнерства (СП)» (далі – проект ЄС) адаптує свою діяльність. Метою проекту є різні форми підтримки організацій та активістів громадянського суспільства у регіоні. З урахуванням складної ситуації, викликані війною, українським заявникам пропонується спрощений варіант звернення по підтримку.

Просимо ретельно ознайомитися з наведеними короткими інструкціями, аби дізнатися про можливі варіанти підтримки та кваліфікаційні критерії відбору заходів та заявників. Як зазначено в інструкціях, термін відповіді за результатами «початкової оцінки» орієнтовно складає 7 робочих днів.

Українські заявники можуть скористатися цією формою заявки як для **Стипендіальної програми розвитку громадянського суспільства у країнах СП у 2022 році**, також і для отримання **разової термінової підтримки**. Інструкції містять відомості про відмінності між цими двома видами підтримки. Команда спільно з відібраними заявниками вирішуватиме, чи розглядатиметься їхня заявка для стипендіальної програми, а чи для іншого виду підтримки.

Ці інструкції містять пояснення щодо доступних видів підтримки, кваліфікаційних умов, способу подання заявки та способу її оцінки.

Доступні види підтримки та існуючі обмеження

Ці інструкції стосуються двох видів підтримки, яка надається проектом ЄС громадянському суспільству у країнах СП у 2022 р.: стипендіальної програми та разової термінової допомоги.

Стипендіальна програма розрахована на членів організацій громадянського суспільства (ОГС), активістів та інших осіб, які цікавляться тематикою громадянського суспільства. Стипендії надаються фізичним особам з метою сприяння розвитку їхніх лідерських навичок. Це передбачає виконання певного стипендіального проекту, на який виділяється бюджетна підтримка у розмірі близько 5 000 євро на період 6 місяців (у виключних випадках – 8 місяців).

Разова термінова підтримка розрахована на ОГС та активістів громадянського суспільства у регіоні, головним чином з метою посилення співпраці та розвитку мережі контактів. Розуміючи необхідність гнучкого підходу у цей воєнний час, запити на підтримку розглядатимуться на

¹ Заявники з інших країн-учасниць СП (Вірменії, Азербайджану, Білорусі, Грузії та Молдови) мають дотримуватися загальних інструкцій та вимог щодо подання заявки в рамках Стипендіальної програми для розвитку громадянського суспільства: <https://eapcivilsociety.eu/fellowships-2>.

індивідуальній основі. У 2022 році запити на підтримку мають включати в себе види діяльності, об'єднані тематикою 'StandWithUkraine', які можуть бути впроваджені менш ніж за 4 місяці і вартість запитуваної підтримки яких знаходиться у межах від 1000 до 20000 євро.

Критерії відповідності вимогам заявників, видів діяльності та витрат

Є три групи критеріїв відповідності:

- відповідність заявника;
- відповідність заходів;
- відповідність витрат.

Кожна група критеріїв детально пояснюється нижче. Заявникам рекомендується ретельно ознайомитися з ними перш ніж подавати заявку.

Відповідність критеріям заявників

Аби відповідати критеріям, заявник повинен:

1. бути фізичною особою з українським громадянством старшою за 18 років і мати або підтверджений досвід: роботи (в т.ч. волонтерської) в організації громадянського суспільства (включно з профспілками, кооперативними товариствами і професійними асоціаціями) або у групі громадянського залучення, та/або активної діяльності у своїй громаді, та/або діяльності, спрямованої на вирішення питань державних послуг та підзвітності державних органів, та/або застосування рішень громадянських технологій для задоволення потреб громади та підвищення підзвітності;
або
представляти організацію громадянського суспільства, зареєстровану в Україні;
2. взяти на себе відповідальність за реалізацію запропонованого проекту та продемонструвати готовність до цього.

Для підтвердження відповідності заявник має надати контактну інформацію щонайменше двох осіб, які знаходяться у професійних стосунках з заявником та до яких команда проекту ЄС зможе звернутися для перевірки відповідності.

Відповідність критеріям заходів

Заявникам буде необхідно заповнити форму заявки. У цій формі вони мають описати результати, яких вони хочуть досягнути, заходи, які призведуть до зазначених результатів, а також бенефіціарів діяльності. Заходи в рамках разової термінової підтримки мають бути виконані впродовж 4 місяців, а в межах стипендіальної програми – впродовж 6 місяців. Заходи мають виконуватися в Україні та/або інших країнах регіону СП. Як виключення, окремі заходи можуть відбуватися в ЄС.

Нижче наведені приклади видів діяльності та витрат, які відповідають критеріям підтримки:

1. Реагування на нагальні потреби місцевого населення.
2. Сприяння наданню базових послуг для внутрішньо переміщених осіб (ВПО) / біженців та/або сприяння органам влади в оцінці та адаптації надання послуг на місцевому рівні у кризових умовах.

3. Надання консультаційної допомоги та послуг захисту для біженців та шукачів притулку.
4. Обстоювання та сприяння здійсненню прав найбільш вразливих громадян України чи найбільш вразливих ВПО/біженців у країнах, які межують з Україною.
5. Сприяння співпраці між організаціями громадянського суспільства та активістами регіону (та/чи у регіоні з організаціями поза межами регіону) з питань, які становлять загальний інтерес з точки зору підтримки України.
6. Розробка та популяризація інструментів на підтримку зусиль українських ОГС щодо залучення коштів та мобілізація міжнародної підтримки їхньої діяльності.
7. Надання ВПО/біженцям інформації про процедури отримання притулку, оформлення віз та пересування всередині України та поза її межами, в т. ч., з допомогою рішень на основі громадянських технологій.
8. Збирання доказів щодо порушення прав людини чи воєнних злочинів, в т. ч., з допомогою рішень на основі громадянських технологій.
9. Популяризація технологічних тощо рішень для протидії кампаніям з дезінформації.
10. Реагування та злочини на основі ненависті та дезінформацію стосовно ВПО/біженців.
11. Підвищення поінформованості та проведення заходів з обстоювання антивоєнних заходів у регіоні.
12. Допомога українським ВПО з питань тимчасової організації проживання у інших країнах регіону.
13. Розвиток конструктивного діалогу та зближення громадянського суспільства та органів державної влади задля розробки спільних рішень та покращення доступу громадянського суспільства до урядових каналів.
14. Підвищення спроможності організацій ефективно діяти, в т. ч., через підготовку тренерів-мультиплікаторів, які далі готуватимуть інших членів своєї організації, а також членів інших ОГС.

Наведений вище перелік не є вичерпним. Заявникам, які бажають запропонувати діяльність, не зазначену у списку, необхідно звернутися по консультацію за адресою fellowships@eapcivilsociety.eu або eapcivilsociety@protonmail.com.

Не відповідають критеріям наступні види заходів та діяльності:

- заходи, що виключно чи переважно передбачають будівництво або придбання робіт чи товарів. Відступ від цього правила може бути дозволений, після погодження Європейською Комісією, для представників громадянського суспільства, залучених до реагування на невідкладні потреби місцевого населення (включно з роботою з ВПО та біженцями), якщо товари є необхідними для успішного здійснення заходів.
- заходи на підтримку політичних партій або кандидатів;
- заходи, що мають елементи прозелітизму (тобто спроб представників однієї релігії навернути до своєї віри інших осіб).

Відповідність критеріям витрат

Пропонований бюджет запитуваної підтримки має бути реалістичним та ґрунтуватися на заходах, зазначених у заявці.

Фінансова підтримка, яка надається, може покривати:

- конкретні заходи, визначені заявником у формі заявки;
- витрати на проїзд та проживання до/з та/чи всередині приймаючої країни (якщо проект включає в себе заходи поза межами країни постійного проживання заявника);
- витрати на комунікацію та забезпечення помітності (включно з дистрибуцією та популяризацією);
- суми банківської комісії;
- консульські збори, якщо необхідно;
- страхові внески (якщо необхідно);
- інші витрати, як, наприклад, витрати на послуги бухгалтеру, оренду офісних приміщень чи спільну оренду приміщень, юридичні послуги з відкриття рахунків, але суми цих витрат не можуть перевищувати 10% загального бюджету проекту й не можуть включати в себе гонорари чи оплату праці заявника.

Не можуть включатися до бюджету підтримки наступні види видатків:

- гонорари чи будь-які платежі заявникові/стипендіату;
- гонорари чи будь-які платежі керівникові заявника/стипендіата за його/її місцем роботи;
- Вартість закупівлі обладнання (може дозволятися оренда обладнання, якщо цього виправдано заходами). Не може придбаватися чи орендуватися летальна чи нелетальна зброя або будь-яка інша військова техніка. У виключних випадках за умови отримання попередньої згоди від Європейської Комісії може дозволятися закупівля обладнання для особистого захисту чи здійснення діяльності, спрямованої на забезпечення нагальних потреб місцевого населення.

Розрахунок витрат має ґрунтуватися на об'єктивних даних, які можна перевірити. Забезпечення точності розрахунків видаткової частини бюджету та кошторису витрат є обов'язком заявника.

Як подати заявку

Заявники на отримання підтримки мають заповнити форму заявки [англійською](#) або [українською](#) мовою та подати її одним з наступних способів:

- Заповнити і подати форму онлайн <https://eapcivilsociety.eu/application-form-for-ukrainian-applicants>.
- Надіслати заповнену форму заявки і супроводжуючі документи на адресу електронної пошти fellowships@eapcivilsociety.eu чи eapcivilsociety@protonmail.com.
- Надіслати заповнену форму заявки і супроводжуючі документи на адресу електронної через програму Signal на номер +38762554710.

Заявки можна подавати у будь-який час.

Заявник **не повинен** подавати на конкурс 2022 року більше однієї заявки.

Оцінка заявок

По отриманні заявок команда Проекту з підтримки громадянського суспільства в країнах СП виконає наступне:



The project is funded by the European Union and implemented by the consortium led by GDSI Limited

1. Проведе попередню оцінку з метою визначити, чи відповідає заявка пріоритетам програми 'StandWithUkraine' проекту, чи відповідають критеріям запропоновані заходи та витрати та чи доцільно надавати запитувану підтримку. Команда проекту збирається надати відповідь впродовж 7-денного періоду.
2. а) Якщо результат попередньої оцінки є позитивним, команда звернеться до заявника для отримання та обговорення подальших деталей, завершення плану і бюджету проекту, а також перевірки відповідності вимогам. Ці деталі будуть включені до угоди, яку заявник матиме укласти з Проектом.
б) Якщо результат попередньої оцінки є негативним, команда поінформує заявника та, за необхідності, надасть свої висновки та рекомендації. В подальшому заявник може внести корективи та подати нову заявку або спрямувати її до інших програм чи організацій.

Укладення угоди і реалізація проекту

При отриманні підтримки заявники повинні докласти зусиль для оприлюднення фінансування їх проекту Європейським союзом. Наскільки це можливо, проекти, які повністю фінансуються Європейським союзом, повинні включати інформаційні та комунікаційні заходи, спрямовані на підвищення обізнаності конкретної або загальної аудиторії про причини дії та підтримку ЄС у відповідній країні чи регіоні, а також про результати та вплив цієї підтримки. Заявники повинні відповідати цілям і пріоритетам і гарантувати видимість фінансування ЄС (див. «Вимоги до комунікації та візуальних матеріалів для зовнішніх проектів ЄС», опубліковані Європейською комісією на сайті https://ec.europa.eu/international-partnerships/comm-visibility-requirements_en). У разі, якщо публікація інформації о проекті може поставити під загрозу його бенефіціарів, команда проекту ЄС запросить у відповідних органів ЄС дозволу не слідувати вимогам ЄС до комунікації та візуальних матеріалів.